FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Sannicandro di Bari, fa fede la data del protocollo

ALL'ALBO

AL SITO WEB

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*"

AVVISO DI SELEZIONE DESTINATO AL PERSONALE INTERNO ALL'I.C. "BOSCO-MANZONI", INTERNO AD ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA, APPARTENENTE AD ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO le spese di progettazione, consulenza pedagogica e collaudo afferenti al progetto: "BOSCO-MANZONI: SCUOLA FUTURA"
Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-17986
CUP B74D22001560006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione del progetto "BOSCO-MANZONI: SCUOLA FUTURA". Si tratta di TRASFORMARE LE AULE DIDATTICHE IN SPAZI DI APPRENDIEMNTO - passando da un concetto "classico" e "statico" dell'aula a un'idea di spazio "aperto", in coerenza con gli obiettivi dell'azione Next Generation Classrooms e con le priorità strategiche individuate dall'Istituto nel PTOF 2022-2025. Gli ambienti che si andranno a realizzare saranno anche orientati ai sette principi dell'apprendimento definiti dall'OCSE. Gli ambienti da innovare, nel rispetto del target assegnato alla scuola, sono diciotto così articolati:

- 10 AULE SCUOLA PRIMARIA CON DUE DIVERSE CONFIGURAZONI (BASE E COOPERATIVA)
- 6 AULE SCUOLA SECONDARIA CON DUE DIVERSE CONFIGURAZONI (BASE E COOPERATIVA)
- 1 AULA PER APPRENDIMENTO DELLE DISCIPLINE – AULA STEM MANZONI
- 1 AULA PER APPRENDIMENTO DELLE DISCIPLINE – AULA LINGUE MANZONI

2. Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

TIPOLOGIA DI FIGURA	N.	ore	Importo massimo
PROGETTISTA DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO Figura che dovrà occuparsi della progettazione architettonica dell'aula, con riferimento agli arredi e ai piccoli adattamenti edilizi necessari e funzionali al progetto. Il progettista effettua tutte le attività propedeutiche alla progettazione, all'acquisto e al relativo disciplinare e capitolato tecnico dei beni e servizi previsti dal progetto. Tale figura dovrà essere in possesso di specifica professionalità, in relazione alla progettazione degli ambienti innovativi. L'incaricato della progettazione dovrà quindi: ➢ effettuare una dettagliata ricognizione degli ambienti oggetto di intervento; ➢ progettare il setting d'aula per l'individuazione di soluzioni funzionali alla specificità degli ambienti, tenendo conto della proposta presentata dall'istituzione scolastica sulla piattaforma **https://pnrr.istruzione.it/** ;	**1**	**40**	**928,8**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

➢ redigere il capitolato tecnico con verifica della fattibilità e della rispondenza alle esigenze dell'istituto; calcolo delle forniture occorrenti degli arredi e previsione di piccoli adattamenti edilizi funzionali agli ambienti da realizzare; ➢ attuare la valutazione tecnica della convenzione Consip attiva e relazionare sull'eventuale necessità di procedere in deroga per mancanza dei requisiti essenziali necessari per la realizzazione del progetto; ➢ elaborare le planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla istallazione del materiale; ➢ operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR; ➢ registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie; ➢ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il direttore S.G.A. al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività; ➢ assumere la direzione dei lavori e monitorare la realizzazione degli stessi con gli operatori economici aggiudicatari al fine di una buona riuscita dell'intervento. ➢ redigere i verbali e i timesheet relativi alla propria attività;			
PROGETTISTA DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE DELL'AULA Figura che si occuperà di definire le caratteristiche tecniche delle dotazioni digitali di cui saranno dotati i 18 ambienti di apprendimento previsti dal progetto. Il progettista effettua tutte le attività propedeutiche alla progettazione, all'acquisto e al relativo disciplinare e capitolato tecnico dei beni e servizi previsti dal progetto. Tale figura dovrà essere in possesso di specifica professionalità, in relazione alla progettazione degli ambienti innovativi. L'incaricato della progettazione dovrà quindi: ➢ effettuare una dettagliata ricognizione delle attrezzature e infrastrutture di rete e degli ambienti esistenti; ➢ progettare le dotazioni tecnologiche degli ambienti interessati tenendo conto della proposta presentata dall'istituzione scolastica sulla piattaforma https://pnrr.istruzione.it/ ; ➢ redigere il capitolato tecnico con verifica della fattibilità e della rispondenza alle esigenze dell'Istituto e calcolo delle forniture occorrenti relative alle dotazioni digitali; ➢ attuare la valutazione tecnica della convenzione Consip attiva e relazionare sull'eventuale necessità di procedere in deroga per mancanza dei requisiti essenziali necessari per la realizzazione del progetto; ➢ operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR; ➢ registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie; ➢ collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività; ➢ redigere i verbali e i timesheet dettagliati relativi alla propria attività;	**1**	**50**	**1161,00**
COLLAUDATORE ARREDI E PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI Collaudo tecnico e amministrativo	**1**	**10**	**232,2**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Il collaudatore provvede al collaudo (anche in tempi diversi, secondo quanto stabilito dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici) di quanto acquistato in base al progetto esecutivo redatto dal progettista. I compiti del collaudatore sono: ➢ verificare la regolare funzionalità dei beni oggetto di fornitura e la corretta esecuzione dei lavori effettuati; ➢ verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che i beni forniti siano corrispondenti al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico; ➢ segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista; ➢ verificare che tutte le forniture siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR; ➢ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico; ➢ collaborare con il DS, con il DSGA e altro personale di supporto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività. ➢ redigere i verbali di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on-line di tali verbali; ➢ effettuare la redazione dei timesheet dettagliati relativi all'attività svolta.			
COLLAUDATORE DELLE DOTAZIONI DIGITALI Collaudo tecnico e amministrativo Il collaudatore provvede al collaudo (anche in tempi diversi, secondo quanto stabilito dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici) di quanto acquistato in base al progetto esecutivo redatto dal progettista. I compiti del collaudatore sono: ➢ verificare la regolare funzionalità di tutte le apparecchiature installate e la relativa configurazione; ➢ verificare la regolare funzionalità di tutti i dispositivi installati con la relativa interconnessione tra apparati; ➢ verificare ed attestare, in concertazione con il delegato della ditta appaltatrice, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico; ➢ segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista; ➢ verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR; ➢ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico; ➢ collaborare con il DS, con il DSGA e altro personale di supporto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività. ➢ redigere i verbali di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on-line di tali verbali; ➢ effettuare la redazione dei timesheet dettagliati relativi all'attività svolta.	**1**	**25**	**580,5**
CONSULENTE PEDAGOGICO Figura che dovrà fornire le indicazioni di carattere pedagogico in relazione agli ambienti di apprendimento afferenti al progetto. La figura del consulente pedagogico dovrà possedere adeguata formazione e preparazione professionale per espletare i seguenti compiti: ➢ svolgere un sopralluogo dei locali destinati agli interventi;	**1**	**35**	**812,7**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

- fornire consulenza pedagogica nell'allestimento delle aule innovative, raccordandosi con i progettisti e tenendo conto della proposta presentata dall'istituzione scolastica sulla piattaforma https://pnrr.istruzione.it/ ;
- provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;
- registrare nell'apposita piattaforma web https://pnrr.istruzione.it/ i dati relativi al progetto;
- redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo o sottogruppo;
- redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale;
- pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

x. siano in possesso del requisito della specializzazione universitaria richiesta per i soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

i. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 50 punti;

ii. esperienza professionale/lavorativa: max 50 punti;

1 - PROGETTISTA DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO Figura che dovrà occuparsi della progettazione architettonica dell'aula, con riferimento agli arredi e ai piccoli adattamenti edilizi necessari e funzionali al progetto.

2 - PROGETTISTA DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE DELL'AULA - Figura che si occuperà di definire le caratteristiche tecniche delle dotazioni digitali di cui saranno dotati i 18 ambienti di apprendimento previsti dal progetto.

3 - COLLAUDATORE DELLE DOTAZIONI DIGITALI

4 - COLLAUDATORE ARREDI E PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	UNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Diploma di laurea magistrale/specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 30 (votazione 110 e lode) Punti 25 (votazione da 100 a 110) Punti 20 (con altra votazione)	**Max 30 punti**
	Laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (**in alternativa alla laurea magistrale**) per il personale interno		**Max 15**
	Diploma di istruzione secondaria superiore (**in alternativa alla laurea**) per il personale interno.		**Max 10 Punti**
	Master attinente la tipologia di incarico	3 punti in caso di Master di I livello; 6 punti in caso di Master di II livello.	**Max 6 punti**
	Corsi formazione attinenti la tipologia di incarico e certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni corso di formazione di almeno 30 ore Punti 2 per ogni certificazione informatica.	**Max 14 punti**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	*Maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso*	Pregresse esperienze in qualità di progettista e/o collaudatore in progetti attinenti al settore richiesto (PON, IFTS, OFIS…) - punti 5 per ogni esperienza	**Max 30 punti**
		Componente Team dell'Innovazione – punti 2 per ogni anno scolastico.	**Max 10 punti**
		Incarico di Animatore Digitale – punti 2,5 per ogni anno scolastico.	**Max 10 punti**

CONSULENTE PEDAGOGICO Figura che dovrà fornire le indicazioni di carattere pedagogico in relazione agli ambienti di apprendimento afferenti al progetto.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	UNTEGGIO
Titoli di studio	Diploma di laurea magistrale/specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 30 (votazione 110 e lode) Punti 25 (votazione da 100 a 110) Punti 20 (con altra votazione)	**Max 30 punti**

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

(Da valutare alla luce del curriculum vitae)	(Pedagogia, scienze della formazione primaria)		
	Laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (pedagogica, scienze della formazione primaria) e almeno 5 anni di servizio come docente a tempo indeterminato (in alternativa alla laurea magistrale/specialistica)		**Max 15**
	Diploma di istruzione secondaria superiore e almeno 5 anni di servizio come docente a tempo indeterminato (in alternativa alla laurea magistrale/specialistica)		**Max 10 Punti**
	Master attinente la tipologia di incarico	3 punti in caso di Master di I livello; 6 punti in caso di Master di II livello.	**Max 6 punti**
	Corsi formazione attinenti la tipologia di incarico e certificazioni informatiche	Punti 2 per ogni corso di formazione di almeno 30 ore Punti 2 per ogni certificazione informatica.	**Max 14 punti**
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	*Maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso*	Pregresse esperienze in qualità di progettista e/o collaudatore in progetti attinenti al settore richiesto (PON, IFTS, OFIS…) - punti 5 per ogni esperienza	**Max 30 punti**
		Componente Team dell'Innovazione – punti 2 per ogni anno scolastico.	**Max 10 punti**
		Incarico di Animatore Digitale – punti 2,5 per ogni anno scolastico.	**Max 10 punti**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dei singoli incarichi dovranno concludersi entro il 31 ottobre 2024, a decorrere dalla data della sottoscrizione dell'incarico medesimo da parte del destinatario.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1.Il corrispettivo lordo è stabilito come riportato nella tabella sottostante, inteso quale importo lordo stato e come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

TIPOLOGIA DI FIGURA	Limite massimo di ore	Importo totale
PROGETTISTA DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO	40	**928,8 - Novecentoventotto/80**
PROGETTISTA DELLE DOTAZIONI TECNOLOGICHE DELL'AULA	50	**1161,00 Millecentosessantuno/00**
COLLAUDATORE ARREDI E PICCOLI ADATTAMENTI EDILIZI	10	**232,2 Duecentotrentadue/20**
COLLAUDATORE DELLE DOTAZIONI DIGITALI	25	**580,5 Cinquecentottanta/50**
CONSULENTE PEDAGOGICO	35	**812,7 Ottocentododici/70**

2. Il corrispettivo per il personale interno della scuola e per il personale in servizio presso altre amministrazioni scolastiche verrà stabilito in conformità al CCNL secondo la categoria di appartenenza.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"
Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Il corrispettivo per il personale esterno all'amministrazione è stabilito in € 50,00 (Euro cinquanta/00) lordo Stato comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
3.Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività previste per singolo incarico e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi PNRR., come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 12 luglio 2023, con una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: baic832007@pec.istruzione.it
- Posta Elettronica Ordinaria: baic832007@istruzione.it.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da:**

- **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Inoltre, insieme all'allegato "A" e al curriculum vitae, dovrà essere compilato l'allegato "B", tabella di valutazione dei titoli.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, in alternativa la domanda dovrà essere firmata digitalmente;

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"

Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Pertanto le istanze pervenute saranno valutate secondo il seguente ordine di priorità:

1. Personale interno;
2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
3. Personale esterno appartenente ad altre PA;
4. Personale esterno (privati).

A parità di punteggio verrà individuato il candidato anagraficamente più giovane.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I. C. "S.G. BOSCO-MANZONI", con sede in Sannicandro di Bari presso via A. Diaz, n. 89, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic832007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Vargiu Scuola Srl (referente Antonio Vargiu) Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'istituto comprensivo "BOSCO-MANZONI" di Sannicandro di Bari, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"
Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa DIGIROLAMO GIUSEPPA RITA, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale giusepparita.digirolamo1@istruzione.it , numero di telefono 080 632036.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.icsgboscomanzoni.edu.it/component/k2/item/2-albo-pretorio.html , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di concorso", al seguente link https://www.icsgboscomanzoni.edu.it/component/k2/item/1-amministrazione-trasparente.html

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN G. BOSCO – MANZONI"
Via A. Diaz, 89 – 70028 Sannicandro di Bari (BA)
C. M. BAIC832007 – C. F. 93423400725 – C. U. U. UFRJT6
Telefono/fax 080 632036 – sito web www.icsgboscomanzoni.edu.it
e-mail: baic832007@istruzione.it
p.e.c: baic832007@pec.istruzione.it

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allegano al presente Avviso e ne costituiscono parte integrante:
- ALLEGATO A: Domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dei dati personali
- ALLEGATO B: Tabella per la valutazione dei titoli.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Giuseppa Rita Digirolamo
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme correlate

Firmato da:
DIGIROLAMO GIUSEPPA RITA
27/06/2023 20:36:04